

INSTITUTO DE AYUDA FINANCIERA A LA ACCIÓN SOCIAL

LICITACIÓN PRIVADA N° 12/2023

Adquisición de UPS para CCTV de los Casinos Provinciales y de IAFAS Central

PLIEGO de CONDICIONES PARTICULARES

ARTICULO 1º: OBJETO.

El presente llamado a Licitación Privada tiene por objeto la **Adquisición de UPS para CCTV de los Casinos Provinciales y de IAFAS Central.**

ARTICULO 2º: DESCRIPCION Y CANTIDADES

En el PLIEGO TECNICO de la presente licitación, se determina las especificaciones técnicas de los bienes a proveer. Allí se describen las características técnicas mínimas y cantidad; pudiendo el OFERENTE presentar ofertas cuyas características superen o mejoren las aquí solicitadas.

ARTICULO 3º: DOCUMENTACION TECNICA.

El OFERENTE junto con su propuesta deberá presentar folletos, catálogos, CDs y/o DVDs informativos, métodos y manuales de instalación, así como cualquier otra documentación técnica que permita evaluar si lo ofertado se ajusta a lo solicitado en el **ARTICULO 2º.**

El no cumplimiento de este requisito será motivo suficiente para la no consideración de la oferta.

ARTICULO 4º: PRESENTACION.

La propuesta deberá presentarse en sobre u otro contenedor cerrado y lacrado, señalándose en la cubierta el número y objeto de la Licitación, día y hora de apertura de la misma.

Dicho sobre contendrá el Presupuesto detallado, con cantidades en letras y números coincidentes con el total de la oferta; además de los correspondientes comprobantes de Garantía de Oferta y constancia actualizada de encontrarse inscripto en el Registro de Proveedores del Estado Provincial (acorde al Art. 2º del P.C.G.) en caso de poseerla de años anteriores, deberá presentar su vigencia para el año en curso.

Será recibida en la División Mesa de Entradas del Instituto, calle 25 de Mayo 255 de la ciudad de Paraná, provincia de Entre Ríos, hasta el día y hora establecidos en la Licitación.

Las ofertas deberán elaborarse, respetando el ordenamiento establecido, punto por punto, especificado en el presente Pliego. El OFERENTE podrá presentar una cotización adicional del equipamiento, que será considerada como alternativa, la que a juicio del I.A.F.A.S. podrá ser tenida en cuenta o rechazada, siempre y cuando presente la Oferta Base.

El no cumplimiento de este requisito será motivo suficiente para la no consideración de la oferta.

ARTICULO 5º: ACEPTACIÓN.

La sola presentación de oferta implica la aceptación lisa y llana de todos y cada uno de los artículos que conforman el presente **Pliego de Condiciones Particulares (P.C.P.) y el Pliego de Condiciones Generales (P.C.G.)**.-

ARTICULO 6º: FORMA DE COTIZAR.

En la propuesta económica deberá especificarse claramente el precio unitario y total de lo cotizado de acuerdo al siguiente desglose:

Se deberán incluir además las especificaciones y detalles (marca, modelo, calidad, garantía, etc.) que permitan una correcta evaluación de lo ofrecido.

La cotización por precio unitario y total deberá estar expresada en moneda Argentina y/o Extranjera autorizada, en cuyo caso a efectos de la comparación deberá indicarse con precisión, el tipo de cambio vendedor vigente al cierre del día anterior a la presentación. A los fines de la facturación deberá ser expresada en moneda Argentina, el Instituto es sujeto **EXENTO** frente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)-.

ARTICULO 7º: GARANTIA de OFERTA.

Para afianzar el cumplimiento de todas las obligaciones, los proponentes deberán presentar una garantía de oferta, que será del **uno (1%) por ciento** del valor total cotizado.

En caso de cotizaciones alternativas, las garantías se calcularán sobre el mayor valor propuesto. La garantía o su comprobante respectivo según el caso, será adjuntada a la propuesta.

A los fines de la aplicación de lo establecido en el presente deberán remitirse a lo establecido en el Pliego de Condiciones Generales Artículos 22º ;24º; 25º; 26º y 27º.-

ARTICULO 8º: VALIDEZ de la OFERTA.

La oferta presentada tendrá validez plena por **treinta (30) días hábiles** contados desde la apertura de la Licitación.

Vencido dicho término sin que se hubiese resuelto la adjudicación, los OFERENTES que se acojan a lo estipulado en este artículo y opten por el desistimiento de sus propuestas lo comunicarán por escrito al Instituto, caso contrario se tendrá por válida la misma.-

ARTICULO 9º: LUGAR y PLAZO de ENTREGA.

En las respectivas propuestas los señores OFERENTES deberán indicar el plazo de entrega de los elementos ofertados, el que no podrá exceder los sesenta **(60) días hábiles** contados a partir de la notificación de la adjudicación mediante la orden de compra pertinente.

La entrega de esta adquisición será controlada y verificada por personal de la Gerencia de Tecnología de la Información del Instituto.

La contratación incluye todos los gastos que se originen por fletes, acarreos, descargas, entregas e instalaciones.-

ARTICULO 10º: FORMA de ADJUDICACIÓN.

La adjudicación podrá ser otorgada por la totalidad de la compra a un único OFERENTE.

La adjudicación se hará por ítem como consecuencia de la comparación de las ofertas presentadas al acto respectivo y de conformidad a lo previsto en el Pliego de Condiciones Generales.

La presentación de una sola oferta no invalidará el acto licitatorio y podrá ser adjudicado.

ARTICULO 11º: GARANTIA de ADJUDICACIÓN.

El adjudicatario deberá dentro del plazo de **diez (10) días hábiles** contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación, constituir una garantía de adjudicación conforme lo previsto en el Artículo 22º del Pliego de Condiciones Generales y por un valor equivalente al **cinco por ciento (5%) del valor total que fuera adjudicado**, en cualquiera de las modalidades previstas por el Artículo 26º del Pliego de Condiciones Generales.

La presente garantía será restituida al adjudicatario dentro de los diez (10) días de la recepción total de lo adjudicado.

ARTICULO 12º: PENALIDADES y/o MULTAS.

Si el adjudicatario no cumpliera con el plazo de entrega estipulado, se le aplicarán las siguientes multas:

- **el equivalente al tres por mil (3 ‰) diario del valor total de la facturación durante los diez (10) primeros días**
- **el equivalente al cinco por mil (5 ‰) diario del valor total de la facturación durante los diez (10) días siguientes**
- **el equivalente al diez por mil (10 ‰) diario del valor total de la facturación durante los diez (10) días siguientes**

Además de las sanciones estipuladas en el Capítulo XIII y Capítulo XIV de la Reglamentación de Contratación del Estado (Decreto N° 795/96 M.E.O.S.P.).-

ARTICULO 13º: SELLADOS e IMPUESTOS.

En oportunidad de hacerse efectivo el pago de las facturas, el Instituto retendrá los impuestos que corresponden de acuerdo a las Leyes Impositivas vigentes, debiendo el

adjudicatario acreditar el pago de los Impuestos Provinciales y Nacionales de los cuales fuera responsable.-

ARTICULO 14º: FORMAS de PAGO.

El pago al proveedor se realizará en el Dpto. Tesorería del Instituto previa entrega y aceptación de lo que le fuera adjudicado; en cumplimiento de los trámites administrativos corrientes y presentación por parte del adjudicatario de la pertinente factura con arreglo a las normas impositivas vigentes.

El pago se realizara en Pesos Moneda Nacional, mediante transferencia bancaria a la cuenta de la empresa adjudicataria.

En el caso de que se hubiera efectuado la adjudicación en moneda extranjera autorizada, de acuerdo con el precio que fuera cotizado, a los efectos de la presentación de la factura correspondiente se deberá efectuar la conversión del precio adjudicado en moneda extranjera a moneda nacional, utilizando para ello el tipo de cambio vendedor publicado por el Banco de la Nación Argentina el día anterior al de la emisión de la misma.

Para su realización será indispensable la presentación ante el Instituto , del Certificado de Libre Deuda Fiscal para Proveedores del Estado o Certificado de Regularización de Deuda para Proveedores del estado, emitido por la Administradora Tributaria de Entre Ríos, conforme a las Resoluciones Nº16/12 y Nº 28/12 de la ATER

El pago será efectuado dentro de los treinta (30) días corridos de la fecha de recepción de la correspondiente documentación.

Los señores OFERENTES en su propuesta podrán ofrecer descuentos por pronto pago solo para los siguientes plazos:

- **Por pago a los diez (10) días corridos de la fecha de recepción de la correspondiente documentación.-**
- **Por pago a los quince (15) días corridos de la fecha de recepción de la correspondiente documentación.-**
- **Por pago a los veinte (20) días corridos de la fecha de recepción de la correspondiente documentación.-**

El Instituto no reconocerá ningún aumento en el precio de lo cotizado durante el tiempo de mantenimiento de la oferta y/o del plazo de provisión, según corresponda cualquiera sea la denominación que se utilice para aumentar el valor de los bienes cotizados. La presentación de la propuesta implica que el OFERENTE renuncia en forma expresa a cualquier reclamo de aumento en el precio cotizado cualquiera sea su origen, incluidos los acontecimientos imprevisibles o extraordinarios.

ARTICULO 15º: CONSULTAS y ACLARACIONES.

Las consultas y aclaraciones en forma personal, podrán efectuarse en días hábiles administrativos en la ciudad de Paraná – 25 de Mayo N° 255 – Tel: (0343)4201188, durante el horario de 09:00 a 12:00 horas, previamente haber sido informado a la Gerencia de Tecnología de la Información del I.A.F.A.S.

Las consultas y aclaraciones en forma electrónica podrán efectuarse vía mail a: mmandel@iafas.gov.ar - abarbera@iafas.gov.ar -

DOC H8 GAC CPR 002


C. M. GUILLERMO A. DUBRA
DIRECTOR
I.A.F.A.S.


Cdr. SILVIO CRESTES VILLAR
Presidente
IAFAS

Pliego Técnico

ITEM 1: UPS Online 3KVA

Cantidad: 10 (diez)

Característica Mínimas

Características de las UPS. Deberán ser UPS de última generación, Online Doble Conversión de uso continuo, de al menos 3KVA de potencia. Con un banco de baterías para proveer al menos 10 minutos de autonomía al 50% de la carga.

Características solicitadas:

- Potencia mínima 3.000 VA.
- Límite de potencia activa de salida 2.400 Watts o superior
- Factor de potencia 0,8 o superior.
- Baterías selladas libre de mantenimiento.
- 10 Minutos de autonomía mínima al 50% de la carga.
- Conexión para expansión mediante módulos de baterías externas.
- Panel de control frontal digital y lcd.
- **Gabinete tipo tower.**
- Deberá permitir monitoreo remoto con interface WEB.
- Debe poseer 4 tomas de salida IRAM como mínimo.

Consideraciones generales

La empresa oferente deberá cumplir las siguientes condiciones

El equipamiento y/o componente ofertado deberá ser nuevo, sin uso, originales de fábrica (no se aceptan componentes re manufacturados). La omisión en la oferta de algún componente, unidad, dispositivo o accesorio que al momento de las verificaciones técnicas a juicio del organismo, resulte necesario para el normal funcionamiento del equipo ofrecido obligará a la adjudicataria a proveerse de inmediato y sin cargo.

1.1 Lugar y Plazo de entrega

Los equipos deben ser entregados en las oficinas del IAFAS en funcionamiento. Serán probados por personal técnico de la Gerencia de la Tecnología de la Información según especificaciones de la Orden de Compra respectiva y del Pliego de Condiciones Técnicas correspondiente, dando la aceptación definitiva, si así correspondiera, antes de proceder al pago de los mismos.

El plazo máximo para la recepción de lo solicitado, será de sesenta días (60) desde la notificación formal de la aceptación de la oferta.

1.2 Garantía y Servicio técnico:

Se solicitan 12 meses de garantía para el equipo completo. Para aquellos equipos que cuenten con servicio de garantía, el adjudicatario deberá asumir la gestión de las garantías con previa autorización por parte de la unidad informática del organismo. La gestión de las garantías implica tomar contacto con los servicios técnicos, realizar el seguimiento de la reparación, controlar el nivel de servicio prestado e informar a la Gerencia de la Tecnología de la Información del Instituto sobre el cumplimiento del servicio.

1.3 Documentación técnica:

Conjuntamente con las propuestas, cada oferente podrá suministrar toda la información que contenga una descripción detallada actualizada acerca de las capacidades y demás características de los equipos ofrecidos. El proponente a su juicio, podrá incluir en su oferta el material bibliográfico disponible, y/o prospectos que ilustran sobre el equipamiento y/o software ofertado.-

Importante: En todos los casos que en este PLIEGO TÉCNICO se citen modelos o marcas comerciales, es al solo efecto de fijar normas de construcción, requisitos de calidad y resultados finales deseados, pero no implica el compromiso de adoptar dichos elementos si los mismos no cumplen con las especificaciones definidas por las reglamentaciones vigentes.

Tabla de cotización ejemplo

Item	Descripción	Cant.	P. unitario (*)	Precio (*)	Total	Total renglón (*)
Item 1	UPS Online 3KVA gabinete tower	10				
Total						

(*) La cotización podrá ser en pesos o moneda extranjera autorizada.

DOC H8 GAC CPR 002


C. M. GUILLERMO A. DUBRA
 DIRECTOR
 I.A.F.A.S.


Cdr. SILVIO CRESTES VIVAS
 Presidente
 I.A.F.A.S.


Dra. Victoria V. WOLF
 Jefa Dpto. Despacho
 I.A.F.A.S.

Pliego Técnico

ITEM 1: UPS Online 3KVA

Cantidad: 10 (diez)

Característica Mínimas

Características de las UPS. Deberán ser UPS de última generación, Online Doble Conversión de uso continuo, de al menos 3KVA de potencia. Con un banco de baterías para proveer al menos 10 minutos de autonomía al 50% de la carga.

Características solicitadas:

- Potencia mínima 3.000 VA.
- Límite de potencia activa de salida 2.400 Watts o superior
- Factor de potencia 0,8 o superior.
- Baterías selladas libre de mantenimiento.
- 10 Minutos de autonomía mínima al 50% de la carga.
- Conexión para expansión mediante módulos de baterías externas.
- Panel de control frontal digital y lcd.
- **Gabinete tipo tower.**
- Deberá permitir monitoreo remoto con interface WEB.
- Debe poseer 4 tomas de salida IRAM como mínimo.

Consideraciones generales

La empresa oferente deberá cumplir las siguientes condiciones

El equipamiento y/o componente ofertado deberá ser nuevo, sin uso, originales de fábrica (no se aceptan componentes re manufacturados). La omisión en la oferta de algún componente, unidad, dispositivo o accesorio que al momento de las verificaciones técnicas a juicio del organismo, resulte necesario para el normal funcionamiento del equipo ofrecido obligará a la adjudicataria a proveerse de inmediato y sin cargo.

1.1 Lugar y Plazo de entrega

Los equipos deben ser entregados en las oficinas del IAFAS en funcionamiento. Serán probados por personal técnico de la Gerencia de la Tecnología de la Información según especificaciones de la Orden de Compra respectiva y del Pliego de Condiciones Técnicas correspondiente, dando la aceptación definitiva, si así correspondiera, antes de proceder al pago de los mismos.

El plazo máximo para la recepción de lo solicitado, será de sesenta días (60) desde la notificación formal de la aceptación de la oferta.

1.2 Garantía y Servicio técnico:

Se solicitan 12 meses de garantía para el equipo completo. Para aquellos equipos que cuenten con servicio de garantía, el adjudicatario deberá asumir la gestión de las garantías con previa autorización por parte de la unidad informática del organismo. La gestión de las garantías implica tomar contacto con los servicios técnicos, realizar el seguimiento de la reparación, controlar el nivel de servicio prestado e informar a la Gerencia de la Tecnología de la Información del Instituto sobre el cumplimiento del servicio.

1.3 Documentación técnica:

Conjuntamente con las propuestas, cada oferente podrá suministrar toda la información que contenga una descripción detallada actualizada acerca de las capacidades y demás características de los equipos ofrecidos. El proponente a su juicio, podrá incluir en su oferta el material bibliográfico disponible, y/o prospectos que ilustran sobre el equipamiento y/o software ofertado.-

Importante: En todos los casos que en este PLIEGO TÉCNICO se citen modelos o marcas comerciales, es al solo efecto de fijar normas de construcción, requisitos de calidad y resultados finales deseados, pero no implica el compromiso de adoptar dichos elementos si los mismos no cumplen con las especificaciones definidas por las reglamentaciones vigentes.

Tabla de cotización ejemplo

Item	Descripción	Cant.	P. unitario (*)	Precio (*)	Total	Total renglón (*)
Item 1	UPS Online 3KVA gabinete tower	10				
Total						

(*) La cotización podrá ser en pesos o moneda extranjera autorizada.

DOC H8 GAC CPR 002


C. M. GUILLERMO A. DUBRA
 DIRECTOR
 I.A.F.A.S.


Cdr. SILVIO ORESTES VINAS
 Presidente
 I.A.F.A.S.


Dra. Victoria V. WOLF
 Jefa Dpto. Despacho
 I.A.F.A.S.